

DEMANDE DE CRÉDIT

Section 1. Informations sur l'entreprise									
Nom légal de l'entreprise						En activité depuis		Date (mm/aaaa)	
Nom commercial de l'entreprise						Adresse			
Ville				Prov/État				Code Postal/ZIP	
Courriel				Tél.				Fax	
Nature de l'activité (marchandise)				Ce site est		Le siège social			
						Une succursale			
Type de société	Incorporée	Entreprise individuelle	Franchise	Association	Co. Ltée	Autre			
Section 2. Traitement des factures et contacts									
Adresse postale (adresse à laquelle les factures/relevés doivent être envoyés, si différente de celle ci-dessus)									
Nom de l'entreprise						Adresse			
Ville				Prov/État				Code Postal/ZIP	
Tél.				Fax					
Comptes débiteurs	Nom	Tél.	Courriel			Mode de paiement			
Contacts (courriel)	Réception des factures			Relevé de compte					
Notifications sur les accessoires				Contact supplémentaire					
Nom du courtier en transport/3PL, le cas échéant (inclure le dossier du courtier)							MC#		
Veuillez joindre tous les noms et adresses des succursales/filiales si des comptes supplémentaires sont nécessaires pour chacune d'entre elles. Veuillez indiquer si les succursales doivent être facturées directement ou à l'adresse indiquée ci-dessus.									
Section 3. Tiers									
Une société tierce traite-t-elle les factures pour votre entreprise ? Si OUI, veuillez remplir les coordonnées postales ci-dessous.							OUI	NON	
Nom de l'entreprise						Adresse			
Ville				Prov/État				Code Postal/ZIP	
Tél.				Fax					
Section 4. Accès au site web (dayross.com)									
Avez-vous besoin d'accéder à notre site Web pour gérer vos expéditions et récupérer des documents supplémentaires ? Si OUI, veuillez fournir les coordonnées de l'administrateur.							OUI	NON	
Nom				Tél.			Courriel		
Information bancaire et Références de crédit: (S.V.P. pas de référence COD)									
Nom de l'institution bancaire						Numéro de compte			
Adresse				Ville			Prov/État	Code Postal/ZIP	

Section 6. Références de crédit									
<i>Veillez fournir au moins trois références dans le domaine des transports. Si vous n'en avez aucune, veuillez fournir d'autres fournisseurs.</i>									
Nom de l'entreprise	Adresse			Tél	Fax		Courriel		
Exempté de T.P.S. (Êtes-vous une compagnie de logistique ou un transporteur exempté de la T.P.S.?)	OUI		NON		Fonds	CAD		USD	
Section 7. Type de service et d'expédition									
Chargement partiel	Chargement complet	Plate-forme	Solutions de commerce (Livraison à domicile/résidentielle)		Transport dédié	Logistique (Maritime /Aérien)	Logistique (Routier/ Intermodal)		
Section 8. Prestataires logistiques (le cas échéant)									
En tant que prestataire de services logistiques de transport, vous acceptez d'être responsable et de nous verser l'intégralité du paiement pour tous les services de transport que nous effectuons pour vous ou vos clients, que vous ayez été payé ou non par vos clients. Nous ne facturerons ni ne poursuivrons le recouvrement des frais auprès de vos clients, étant entendu qu'en cas de défaut de paiement de l'une de nos factures, nous nous réservons le droit de poursuivre le recouvrement auprès de votre société et/ou de vos clients. Les frais de transport sont dus dans les trente (30) jours suivant la date de nos factures.									
Section 9. Conditions générales de crédit									
1. Il est convenu par les présentes que les frais de transport seront payables dans les trente (30) jours suivant la date d'enlèvement. 2. Il est convenu par les présentes que les frais de transport ne seront en aucun cas retenus en raison de réclamations non réglées (réclamations relatives au transport ou autres). 3. Il est entendu et convenu par la présente qu'une enquête sur vos antécédents de crédit peut être menée dans le cadre de cette demande et/ou à tout moment à l'avenir dans le cadre d'un examen de crédit de votre compte. 4. Les comptes en souffrance sont susceptibles d'être annulés sans préavis, avec des poursuites judiciaires à l'encontre du tiers concerné. 5. Tous les frais de transport doivent être payés avant que toute réclamation puisse être traitée. 6. Si les frais de collecte sont refusés par le destinataire, l'expéditeur en assumera l'entière responsabilité. 7. Day & Ross Inc. ne fournira aucun document original. 8. Il est entendu et convenu par la présente que si ces conditions générales sont modifiées de quelque manière que ce soit, cette demande sera refusée. 9. Il est entendu que les références de crédit fournies dans le présent document peuvent être utilisées pour déterminer la solvabilité du client. 10. Le client comprend que les conditions de crédit énoncées dans les présentes s'appliquent à toutes les transactions entre le client et Day & Ross Inc. 11. Les tarifs sont indiqués hors frais de carte de crédit. Si des cartes de crédit sont utilisées pour le paiement, Day & Ross Inc. se réserve le droit d'ajuster les tarifs en conséquence, sauf si cela a été déclaré initialement et inclus dans le prix. 12. Avant d'expédier avec nous, veuillez lire attentivement nos conditions générales d'expédition sur dayross/guides. 13. Si les conditions de paiement ne sont pas indiquées sur le connaissance, le chargeur (expéditeur) sera automatiquement facturé. 14. Tous les comptes en souffrance sont soumis à des intérêts de 2 % par mois (24 % par an). 15. Le demandeur accepte de prendre en charge tous les frais, y compris ceux liés au recouvrement des montants impayés, notamment les frais de recouvrement, les frais juridiques et les frais de justice. 16. La réémission de factures perdues ou égarées entraînera des frais de 5,00 \$ par facture. 17. Des frais de 25,00 \$ seront facturés pour tout paiement retourné ou refusé en raison d'une insuffisance de fonds (NSF).									
Section 10. Signatures									
NOM ET TITRE EN LETTRES MAJUSCULES					MONTANT DU CRÉDIT MENSUEL REQUIS				
Signature officielle du signataire autorisé		Noms des dirigeants/propriétaires			Titre				
Date (jj/mm/aaaa)									
À L'USAGE DE DAY & ROSS SEULEMENT									
Représentant de vente:			ID du compte Salesforce			Terminal Day & Ross (indiquer le code)			
Tarif			Numéro de tarif (le cas échéant)				Contrat légal (s'il est exécuté ou en cours d'examen, joindre une copie)		